

Over de gemeente Bergen op Zoom

Met bijna 70.000 inwoners en ruim 650 medewerkers zijn we een middelgrote en slagvaardige gemeente. Samen werken we aan uitdagende maatschappelijke en organisatorische vraagstukken. Je krijgt bij ons alle ruimte om te werken aan waardevolle projecten voor onze inwoners. Bergen op Zoom gaat vooruit en samen krijgen we meer voor elkaar.

Wij zijn op zoek naar een:

Bestuursadviseur ISD 36 uur per week

Dit is werken bij de ISD

De Intergemeentelijke Sociale Dienst (ISD) Brabantse Wal is een samenwerkingsverband van de gemeenten Bergen op Zoom, Steenberg en Woensdrecht. De ISD voert voor deze drie gemeenten de taken uit op het gebied van de sociale zekerheid. Wij helpen inwoners als ze (tijdelijk) geen of weinig inkomen hebben en begeleiden mensen met een uitkering naar werk. Hierbij gaan we uit van ieders eigen kracht en zorgen ervoor dat iedereen op een eigen manier mee kan doen. We hebben oog voor de mensen en de ontwikkeling.

Bij de ISD werken mensen met passie voor hun werk met de gedrevenheid om impact voor hun inwoners te realiseren. Ze schromen daarbij niet om een stapje meer te zetten.

De beleidsadviseurs en de bestuursadviseur van de ISD zijn organisatorisch ondergebracht in de organisatie van de gemeente Bergen op Zoom

Jij maakt het verschil!

Als Bestuursadviseur ISD ben je een belangrijke schakel tussen het bestuur van de ISD, de drie betrokken gemeenten, het bestuur van de cliëntenraad, de ISD en haar partners. Je bent verantwoordelijk voor het coördineren van bestuurlijke processen, het bewaken van governance en het vertalen van beleid naar de praktijk. Daarnaast zul je een rol spelen in het onderhouden van contacten met stakeholders en het faciliteren van overleggen.

Wat ga je doen?

Als bestuursadviseur ISD ben je verantwoordelijk voor een viertal overleggen, te weten het Dagelijks bestuur van de ISD, Regiefunctionarissenoverleg, Cliëntenraad en Directieoverleg van de ISD. In deze rol:

- Ben je de verbindende schakel tussen het bestuur, de ambtelijke organisatie en haar partners. Dit betekent dat je de contactpersoon en het schakelpunt bent tussen enerzijds het bestuur van de drie aangesloten gemeenten en de cliëntenraad en anderzijds de ISD als organisatie, te weten de directie en de medewerkers beleid.
- Bewaak je de governance van de Gemeenschappelijke Regeling en stem je af met de bestuurders en regiefunctionarissen van de 3 aangesloten gemeenten.
- Draag je zorg voor correcte bestuurlijke besluitvorming en opvolging van deze besluiten.
- Ben je de strategische adviseur van het MT van de ISD bij het ontwikkelen van beleid, het bepalen van de koers en het uitwerken van plannen.
- Ben je het aanspreekpunt voor raadvragen, de kaderbrief, de begroting en de jaarrekening (planning en control documenten).
- Ben je de vakinhoudelijke expert op het werkgebied en stelt beleids- en verbeterplannen op en zorgt dat deze actueel blijven zowel op gebied van regionale als landelijke ontwikkelingen.
- Vertaal je bestuurlijke doelen naar beleid in concrete projectplannen en zorg je dat de projecten worden gestart.
- Onderhoud je een groot netwerk en zet dit in om draagvlak te creëren bij partners.

Wat breng je mee?

- Je hebt kennis van de participatiewet. Dit is een pré.
- Je hebt een sterk analytisch denkvermogen. Je weet vernieuwende oplossingen voor complexe vraagstukken te vinden.
- Je bent een verbinder en hebt goede communicatievaardigheden. Hierdoor kun je effectief samenwerken met de diverse belanghebbenden.
- Je hebt strategisch werk- en denkniveau. Je kunt lange termijn doelen definiëren en tactische acties ontwikkelen om ze te bereiken.
- Je bent omgevings- en bestuurlijk sensitief en in staat om met tegengestelde belangen om te gaan.

Je hebt minimaal HBO+ werk- en denkniveau en een voor de functie relevante opleiding.

Wat bieden wij jou

Bij ons stap je in een team met enthousiaste collega's. We vieren onze successen en stimuleren elkaar om het beste te bereiken. Een actieve personeelsvereniging en de Bergse Ambtenaren Revue (BAR) aan het einde van ieder jaar zorgen voor een feestelijke tintje. Initiatief wordt bij ons gewaardeerd en goede samenwerking is de norm.

Wij bieden je een uitdagende functie. Je krijgt bij ons kansen om je persoonlijk en professioneel te ontwikkelen. Misschien is het tijd om die nieuwe vaardigheid te leren waar je altijd al nieuwsgierig naar was of om je expertise naar een hoger level te tillen. Hierbij krijg je natuurlijk alle ondersteuning van je collega's.

Je krijgt een arbeidsovereenkomst van één jaar, met uitzicht op een vaste arbeidsovereenkomst. Hierbij hoort een aantrekkelijk salaris tot € 5.997,- bruto per maand (schaal 11 bij een 36-urige werkweek), afhankelijk van je ervaring en opleiding. Begin je in een wat meer startende rol? Geen probleem, waardering in de aanloopschaal is mogelijk. Maandelijks bouw je over je salaris een individueel keuzebudget (IKB) op van 17,05%. Dit budget kun je naar eigen wens besteden aan diverse doelen die bijdragen aan wat jij belangrijk vindt. Of het nu extra salaris, vakantiedagen of een leerzame cursus is? Jij hebt de regie.

De gewenste startdatum is zo spoedig mogelijk. Bij indiensttreding vragen wij om een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG-verklaring).

Nieuwsgierig?

Voor meer informatie over deze functie kun je contact opnemen met Ron van Toor, Directeur en Manager Staf, tel. 06-21526732. Voor vragen over de sollicitatieprocedure kun je contact opnemen met Audrey van Schaik, recruiter, tel. 0164-277228. Zij geven graag antwoord op al jouw vragen.

Is je belangstelling gewekt en voldoe je aan het profiel? Mail ons dan je motivatiebrief met CV via het onderstaande sollicitatieformulier.

Wie weet spreken we je snel!

Deze vacature sluit zodra wij de juiste kandidaat hebben gevonden.